

2016年度
東北公益文科大学大学院

入学試験要項

(一般選抜・社会人選抜)

公益学研究科

公益学専攻 修士課程

公益学研究専攻 博士後期課程



東北公益文科大学
Tohoku University of Community Service and Science

修士課程 入学試験要項

1. 募集人員	1
2. 試験日程	1
3. 出願資格	1
4. 出願手続	2
5. 事前面談	3
6. 選考方法	3
7. 試験会場	3
8. 受験上の注意	4
9. 合格発表	4
10. 入学手続	4
11. 長期履修制度について	4

博士後期課程 入学試験要項

1. 募集人員	5
2. 試験日程	5
3. 出願資格	5
4. 出願手続	6
5. 事前面談	7
6. 選考方法	7
7. 試験会場	7
8. 受験上の注意	7
9. 合格発表	8
10. 入学手続	8

[出願書類] キリリ線から切り外して使用してください。

[案内図]

■ 個人情報の取扱いについて

本学大学院の入学試験において得られた、氏名・住所等の個人情報については、入学者の選抜に関する業務及び入学後の学籍管理のために利用します。また、本人の同意なしに第三者に提供することはありません。

公益学研究科 公益学専攻 修士課程 入学試験要項

1. 募集人員

課程	試験区分		募集人員
公益学研究科 公益学専攻 修士課程	一般選抜	一般選抜試験	5名
		卒論・修論等試験	
	社会人選抜	社会人選抜試験	6名
		社会人特別選抜試験A	6名
		社会人特別選抜試験B	
	学内選抜	学内特別選抜試験	3名
職員特別選抜試験		若干名	

※本学修士課程の山形県寄附講座「アジアビジネス人材養成講座」は、試験区分：アジアビジネス特別選抜試験として10名募集します。詳細は、別途作成の『2016年度東北公益文科大学大学院アジアビジネス特別選抜試験要項』をご覧ください。

2. 試験日程

試験区分	日程	出願受付期間	試験日	合格発表日	入学手続期間
一般選抜 社会人選抜	前期	9月25日(金)～ 10月16日(金)	11月1日 (日)	11月6日 (金)	11月6日(金)～ 11月20日(金)
	後期	1月29日(金)～ 2月19日(金)	3月6日 (日)	3月11日 (金)	3月11日(金)～ 3月22日(火)

※ 出願受付期間および入学手続期間は、締切日消印有効

3. 出願資格

【一般選抜】

以下のいずれかの要件を満たす者

- (1) 大学を卒業した者、および2016年3月卒業見込みの者
- (2) 学位授与機構において、学士の学位を授与された者、および2016年3月までに授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者、および2016年3月末までに修了見込みの者
- (4) 文部科学大臣の指定した者（大学又は短期大学に2年以上在学し、62単位以上修得した者で、教育職員免許法による小学校、中学校、高等学校、幼稚園の教諭若しくは養護教諭の専修免許状又は1種免許状を有する者等）
- (5) 大学に3年以上在学し、又は外国において学校教育における15年の課程を修了し、本大学院が、所定の単位を優れた成績をもって修得したと認めた者
- (6) 本大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2016年3月末までに22歳に達する者（短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校を卒業した者や外国大学日本分校等を修了した者など大学卒業資格を有していない者で、本大学院において審査の結果、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められ、かつ2016年3月までに22歳に達する者）
- (7) その他本大学院において、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者

[注意事項] (5)、(6)、(7)により出願を希望する方は、出願受付開始日の1ヶ月前までに本学大学院事務室へ申し出て下さい。

【社会人選抜 社会人選抜試験】

一般選抜出願資格要件を満たす者で、次のいずれかの要件に該当する者

- (1) 2016年3月末日までに、企業（個人営業、営農者を含む）、団体、官公庁、学校などで、1年以上の職業経験を有する者
- (2) 2016年3月末日までに、上記(1)以外で何らかの社会的実践活動経験または実務経験を1年以上有する者

【社会人選抜 社会人特別選抜試験 A】

社会人選抜試験出願資格要件を満たす者で、次の要件に該当する者

企業、団体、官公庁、学校などに在籍する者で、当該組織の長から推薦の上、派遣される者（出願者本人による推薦は不可）

【社会人選抜 社会人特別選抜試験 B】

社会人選抜試験出願資格要件を満たす者で、次のいずれかの要件に該当する者

- (1) 公益法人、NPO法人などの非営利組織における活動実績がある者で、当該組織の長が推薦する者
- (2) 組織の長またはそれに準ずる役員等の職務経験を1年以上有する者

4. 出願手続

(1) 出願書類（前期日程、後期日程とも共通）

出願書類	注意事項
入学志願票 (A・B・C票)	本要項末尾とじこみの用紙に必要な事項を記入したもの。 写真は、縦4cm、横3cm、1枚。3ヶ月以内に撮影し、正面・上半身・脱帽・背景なし。白黒・カラーいずれでも可。裏面に氏名を記載して、貼付してください。
卒業（見込）証明書	最終学校または在籍する学校で発行したもの (本学公益学部卒業（見込）者は不要)。
成績証明書	
研究計画書	本要項末尾とじこみの用紙に必要な事項を記入したもの。
履歴書	
スコアシートの写し	【一般選抜試験で、スコアシートの提出により英語の試験免除を希望する者のみ】 TOEIC、TOEFL-IBT/PBT、IELTSのスコアシートで、出願締切日から過去2年以内に受験し、出願期間内に提出可能なものが有効。
研究論文 (卒論・修論等)	【卒論・修論等試験のみ】 大学在学中に執筆した卒業論文または大学院修士（博士前期）課程在学中に執筆した研究論文の写しを提出してください。
推薦書A	【社会人特別選抜試験Aのみ】 本要項末尾とじこみの用紙に必要な事項を記入したもの。
推薦書B	【社会人特別選抜試験Bで、出願資格(1)組織の長が推薦する者のみ】 本要項末尾とじこみの用紙に必要な事項を記入したもの。

※ 出願書類は、すべて黒または青のボールペン等で記入してください（鉛筆書不可）。

(2) 入学検定料 30,000円

- ① 本要項末尾とじこみの払込用紙により、郵便局から払い込んでください。
- ② 払込用紙の試験区分欄は、受験する試験区分を必ず記入してください。
- ③ 払い込みの際に受付局日附印を押した「郵便振替払込受付証明書（お客様用）」を必ず受け取って、入学検定料納付票（B票）の所定の位置に貼付してください。
- ④ 「払込票兼受領証」は、本人が保管してください。
- ⑤ いったん納入された検定料は、返還しません。

(3) 出願方法

①. 郵送

入学検定料を払い込みの上、出願書類を一括取り揃え、郵送してください。郵送にあたっては、市販の角2封筒に「大学院入学出願書類在中」と朱書きし、必ず書留速達郵便にて送付してください。

[郵送先]

〒997-0035 山形県鶴岡市馬場町14-1

東北公益文科大学大学院事務室 入学願書受付係

②. 窓口持参

本学鶴岡キャンパス大学院事務室で受け付けます。受付時間は平日の9:00~17:00です。出願書類を一括取り揃え、市販の角2封筒（表面に「大学院入学出願書類在中」と朱書き）に入れて、提出してください。

5. 事前面談

- (1) 本学大学院では、出願者の希望する研究内容と、本大学院の指導体制・研究環境等に齟齬が生じないように、出願に先立って相互理解を図ることが望ましいと考えています。そのため、教員との事前面談を随時受け付けますので、お気軽に本学大学院事務室までご連絡ください。
- (2) 面談はあくまでも研究内容と指導について相互理解を目的とするもので、試験ではありません。

6. 選考方法 下記の試験および書類審査の結果を総合して選考します。

試験区分	試験内容		試験時間
一般選抜試験	英語	英文和訳（辞書持込可、電子辞書は不可） ※TOEIC（TOEIC-IPは除く）、TOEFL-IBT/PBT（TOEFL-ITPは除く）、IELTSのいずれかのスコアが下記に該当する場合は、英語の試験を免除する。 TOEIC 550点以上 TOEFL-IBT 57点以上 TOEFL-PBT 487点以上 IELTS 4.5点以上	60分
	小論文	本研究科の研究領域に関する課題	60分
	面接試験	研究計画書に基づき試問する。	30分程度
卒論・修論等試験	論文選考	提出された論文等の審査	——
	面接試験	研究計画書に基づき試問する。	30分程度
社会人選抜試験	小論文	本研究科の研究領域に関する課題	60分
	面接試験	研究計画書に基づき試問する。	30分程度
社会人特別選抜試験A	面接試験	研究計画書に基づき試問する。	30分程度
社会人特別選抜試験B			

※ 試験時間割は、受験票に記載してお知らせします。

7. 試験会場

東北公益文科大学大学院(山形県鶴岡市馬場町14-1) 電話 0235-29-0555

8. 受験上の注意

- (1) 受験票は、出願締切後に返送します。試験日の3日前の時点で受験票が未着の場合は、本学大学院事務室までお問い合わせください。
- (2) 試験当日は、受験票を必ず携帯し、試験場の受付の際に提示してください。
- (3) 筆記試験のある試験区分を受験する場合は、時計（時計機能だけのもの）、鉛筆またはシャープペンシル（HBまたはB）、消しゴム、鉛筆削りを持参してください。
- (4) 筆記試験において、試験開始後20分を超えた場合は、入室を認めず、当日の他の科目も含め受験できません。
- (5) 身体に障害のある受験者で、受験の際に特別の配慮を必要とする場合は、出願の際に本学大学院事務室まで申し出てください。

9. 合格発表

- (1) 合格者の受験番号を、本学鶴岡キャンパス大学院事務室前掲示板に掲示します。（電話等による問合せには一切応じません。）
- (2) 可否の通知を入学志願票に記載された「受験時連絡先」に郵送します。

10. 入学手続

- (1) 合格者には、合格通知とともに入学手続要項・関係書類を入学志願票に記載された「受験時連絡先」に郵送しますので、要項等にそって、入学手続時納付金を納入の上、必要書類を所定の期間内に提出してください。
- (2) 入学手続期間は、P.1の「試験日程」を参照し確認してください。
- (3) その他詳細は、合格者宛に送付する「入学手続要項」を参照してください。

[初年度納付金]

(単位：円)

	年 額	支払時期		摘 要
		入学手続時	後期(10月)	
入 学 金	初年度のみ 200,000	200,000	—	○社会人特別選抜試験Aによる 入学者は、100,000円 ○本学公益学部卒業者は免除
授 業 料	500,000	250,000	250,000	
施設整備費	100,000	50,000	50,000	
合 計	800,000	500,000	300,000	

※2年度目の納付金は、授業料及び施設整備費の年額となります。

※上記の他に、学生教育研究災害傷害保険料 1,750円(2年分)と学研災付帯賠償責任保険料 680円(2年分)が必要です(金額は2015年6月時点)。

[入学手続時納付金の返還措置について]

本学では入学手続終了後、入学を辞退される方から申出を受けた場合、納付いただいた入学手続時納付金(入学金、授業料、施設整備費、学生教育研究災害傷害保険料、学研災付帯賠償責任保険料)から入学金を除いた額を返還いたします(振り込み手数料は本人負担)。返還申出期日は2016年3月下旬です。詳細は合格者宛に送付する「入学手続要項」を参照してください。

11. 長期履修制度について

本学大学院修士課程の標準修業年限は2年間ですが、諸事情により、3年又は4年間で計画的に履修を行う長期履修制度があります。この制度では、授業料2年分を履修年にあわせ、3年又は4年に分割納付するものです。(施設整備費は各年額となります。)この制度を活用する場合は、入学手続の際に所定の申請書を提出していただきます。なお、入学年度の2月末までに申請することも可能です。詳細は合格者宛に送付する「入学手続要項」を参照してください。

公益学研究科 公益学研究専攻 博士後期課程 入学試験要項

1. 募集人員

課 程	試験区分		募集人員
公益学研究科 公益学研究専攻 博士後期課程	一般選抜	一般選抜試験	4名
	社会人選抜	社会人選抜試験	
		社会人特別試験 A	
		社会人特別試験 B	
	学内選抜	学内特別選抜試験	
		職員特別選抜試験	

2. 試験日程

試験区分	日程	出願受付期間	試験日	合格発表日	入学手続期間
一般選抜 社会人選抜	前期	9月25日(金)～ 10月16日(金)	11月1日 (日)	11月6日 (金)	11月6日(金)～ 11月20日(金)
	後期	1月29日(金)～ 2月19日(金)	3月6日 (日)	3月11日 (金)	3月11日(金)～ 3月22日(火)

※ 出願受付期間および入学手続期間は、締切日消印有効

3. 出願資格

【一般選抜】

以下のいずれかの要件を満たす者

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者及び 2016 年 3 月末までに修士の学位又は専門職学位を取得見込みの者
- (2) 学位授与機構において、修士の学位を授与された者及び 2016 年 3 月末までに授与される見込みの者
- (3) 外国の大学の大学院において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び 2016 年 3 月末までに授与される見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び 2016 年 3 月末までに授与される見込みの者
- (5) 文部科学大臣の指定した者（平成元年文部省告示第 118 号参照）
 - ① 大学を卒業し、大学、研究所等において、2 年以上研究に従事した者で、本大学院において、当該研究の成果等により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者
 - ② 外国において学校教育における 16 年の課程を修了した後、又は外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了した後、大学、研究所等において、2 年以上研究に従事した者で、本大学院において、当該研究の成果等により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者
- (6) 本大学院において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、2016 年 3 月末日までに 24 歳に達した者
- (7) その他本大学院において、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認める者

[注意事項] (5)、(6)、(7) より出願を希望する方は、出願受付開始日の 1 ヶ月前までに本学大学院事務室へ申し出てください。

【社会人選抜 社会人選抜試験】

一般選抜出願資格要件を満たす者で、次のいずれかの要件に該当する者

- (1) 2016年3月末日までに、企業（個人営業、営農者を含む）、団体、官公庁、学校などで、1年以上の職業経験を有する者
- (2) 2016年3月末日までに、上記(1)以外で何らかの社会的実践活動経験または実務経験を1年以上有する者

【社会人選抜 社会人特別選抜試験 A】

社会人選抜試験出願資格要件を満たす者で、次の要件に該当する者

企業、団体、官公庁、学校などに在籍する者で、当該組織の長から推薦の上、派遣される者（出願者本人による推薦は不可）

【社会人選抜 社会人特別選抜試験 B】

社会人選抜試験出願資格要件を満たす者で、次のいずれかの要件に該当する者

- (1) 公益法人、NPO法人などの非営利組織における活動実績がある者で、当該組織の長が推薦する者
- (2) 組織の長またはそれに準ずる役員等の職務経験を1年以上有する者

4. 出願手続

(1) 出願書類（前期日程、後期日程とも共通）

出願書類	注意事項
入学志願票 (A・B・C票)	本要項末尾とじこみの用紙に必要事項を記入したもの。 写真は、縦4cm、横3cm、1枚。3ヶ月以内に撮影し、正面・上半身・脱帽・背景なし。白黒・カラーいずれでも可。裏面に氏名を記載して、貼付してください。
修了（見込）証明書	最終学校または在籍する学校で発行したもの (本学修士課程を修了（見込）者は不要)。
成績証明書	
研究計画書	本要項末尾とじこみの用紙に必要事項を記入したもの。
履歴書	
修士論文またはそれに 相当する研究論文等	本学研究科修士課程を修了（見込）の者は不要
研究論文等概要	上記論文等の概要をA4用紙3枚程度に記したもの。
推薦書A	【社会人特別選抜試験Aのみ】 本要項末尾とじこみの用紙に必要事項を記入したもの。
推薦書B	【社会人特別選抜試験Bで、出願資格(1)組織の長が推薦する者のみ】 本要項末尾とじこみの用紙に必要事項を記入したもの。
学位記の写し	【一般選抜出願資格の(2)に該当する方のみ】 学位授与見込みで出願する方は、学位授与機構による授与申請を受理した証明書を提出してください。

※ 出願書類は、すべて黒または青のボールペン等で記入してください（鉛筆書不可）。

(2) 入学検定料 30,000円

- ① 本要項末尾とじこみの払込用紙により、郵便局から払い込んでください。
- ② 払込用紙の試験区分欄は、受験する試験区分を必ず記入してください。
- ③ 払い込みの際に受付局日附印を押した「郵便振替払込受付証明書（お客様用）」を必ず受け取って、入学検定料納付票（B票）の所定の位置に貼付してください。
- ④ 「払込票兼受領証」は、本人が保管してください。
- ⑤ いったん納入された検定料は、返還しません。

(3) 出願方法

① 郵送

入学検定料を払い込みの上、出願書類を一括取り揃え、郵送してください。郵送にあたっては、市販の角2封筒に「大学院入学出願書類在中」と朱書きし、必ず書留速達郵便にて送付してください。

[郵送先]

〒997-0035 山形県鶴岡市馬場町14-1

東北公益文科大学大学院事務室 入学願書受付係

② 窓口持参

本学鶴岡キャンパス大学院事務室で受け付けます。受付時間は平日の9:00~17:00です。出願書類を一括取り揃え、市販の角2封筒（表面に「大学院入学出願書類在中」と朱書き）に入れて、提出してください。

5. 事前面談

- (1) 本学大学院では、出願者の希望する研究内容と、本大学院の指導体制・研究環境等に齟齬が生じないように、出願に先立って相互理解を図ることが望ましいと考えています。そのため、教員との事前面談の相談を随時受け付けますので、お気軽に本学大学院事務室までご連絡ください。
- (2) 面談はあくまでも研究内容と指導について相互理解を目的とするもので、試験ではありません。

6. 選考方法 下記の試験および書類審査の結果を総合して選考します。

試験区分	試験内容		試験時間
一般選抜試験	英語	英文和訳（辞書持込可、電子辞書は不可）	60分
	小論文	本研究科の研究領域に関する課題	60分
	面接試験	研究計画書及び修士論文要旨等に基づき試問する。	30分程度
社会人選抜試験	小論文	本研究科の研究領域に関する課題	60分
	面接試験	研究計画書及び修士論文要旨等に基づき試問する。	30分程度
社会人特別選抜試験A	面接試験	研究計画書及び修士論文要旨等に基づき試問する。	30分程度
社会人特別選抜試験B			

※ 試験時間割は、受験票に記載してお知らせします。

7. 試験会場

東北公益文科大学大学院(山形県鶴岡市馬場町14-1) 電話 0235-29-0555

8. 受験上の注意

- (1) 受験票は、出願締切後に返送します。
- (2) 試験日の3日前の時点で受験票が未着の場合は、本学大学院事務室までお問い合わせください。
- (3) 試験当日は、受験票を必ず携帯し、試験場の受付の際に提示してください。
- (4) 筆記試験のある試験区分を受験する場合は、時計（時計機能だけのもの）、鉛筆またはシャープペンシル（HBまたはB）、消しゴム、鉛筆削りを持参してください。

- (5) 筆記試験において試験開始後 20 分を超えた場合は、入室を認めず、当日の他の科目も含め受験できません。
- (6) 身体に障害のある受験者で、受験の際に特別の配慮を必要とする場合は、出願の際に本学大学院事務室まで申し出てください。

9. 合格発表

- (1) 合格者の受験番号を、本学鶴岡キャンパス大学院事務室前掲示板に掲示します。(電話等による問合せには一切応じません。)
- (2) 可否の通知を入学志願票に記載された「受験時連絡先」に郵送します。

10. 入学手続

- (1) 合格者には、合格通知とともに入学手続要項・関係書類を入学志願票に記載された「受験時連絡先」に郵送しますので、要項等にそって、入学手続時納付金を納入の上、必要書類を所定の期間内に提出してください。
- (2) 入学手続期間は、P.6 の「試験日程」を参照し確認してください。
- (3) その他詳細は、合格者宛に送付する「入学手続要項」を参照してください。

[初年度納付金]

(単位：円)

	年 額	支払時期		摘 要
		入学手続時	後期 (10 月)	
入 学 金	初年度のみ 200,000	200,000	—	○社会人特別選抜試験 A による 入学者は、100,000 円 ○本学公益学部卒業者及び本学大学院公益学研究科修了者は免除
授 業 料	500,000	250,000	250,000	
施設整備費	100,000	50,000	50,000	
合 計	800,000	500,000	300,000	

※ 初年度以降の納付金は、授業料及び施設整備費の年額となります。

※ 上記の他に、学生教育研究災害傷害保険料 2,600 円 (3 年分) と学研災付帯賠償責任保険料 1,020 円 (3 年分) が必要です (金額は 2015 年 6 月時点)。

[入学手続時納付金の返還措置について]

本学では入学手続終了後、入学を辞退される方から申出を受けた場合、納付いただいた入学手続時納付金 (入学金、授業料、施設整備費、学生教育研究災害傷害保険料、学研災付帯賠償責任保険料) から入学金を除いた額を返還いたします (振り込み手数料は本人負担)。返還申出期日は 2016 年 3 月下旬です。詳細は合格者宛に送付する「入学手続要項」を参照してください。

【案内図】



**東北公益文科大学
大学院事務室**

〒997-0035

山形県鶴岡市馬場町 14-1

TEL 0235-29-0555

FAX 0235-29-0556

e-mail : gs@koeki-u.ac.jp

<http://gs.koeki-u.ac.jp>

→ホッチキス留めしてください。

研究計画書

東北公益文科大学大学院 入学志願用

試験区分		受験番号（記入しないでください）				
ふりがな		生年月日				
氏名		19 年 月 日生（満 歳） 2016年4月1日時点				
住所	〒 ー					
電話	（ ）					
最終学歴	学部	西暦 年 月	大学	学部	学科	卒業見込 卒業
	大学院	西暦 年 月	大学大学院	研究科	専攻	修了見込 修了
	その他	西暦 年 月				卒業見込 卒業

研究テーマ

研究指導を希望する教員の氏名 （未定の場合は空欄で結構です。）

この書類は、以下の指示に従って作成してください。

(1)この用紙を表紙にし、続けて以下(2)の書類を重ね、左上をホッチキスで留めてください。

(2)以下の項目について、必ず番号、項目名を明記の上、順番に記述した書類を作成してください。

- 「1. 研究の目的と志望理由」(200字程度)
- 「2. 研究テーマ設定までの経緯とこれまでの研究等活動」(500字程度)
- 「3. 研究の具体的内容と進め方」(500字程度)
- 「4. 研究の到達目標」(300字程度)

※(2)の書類はワープロまたは手書きで作成してください。

ワープロの場合は、A4判、横書き。横40字×縦35行で作成してください。

手書きの場合は、A4判、横書き400字詰め原稿用紙を使用してください。

いずれの場合も、項目ごとに頁を変える必要はありません。両面使用可。

2016年度 東北公益文科大学大学院入学志願用

履 歴 書

受験番号	※
------	---

試験区分		試験日程 (○で囲む)	前期・後期
フリガナ		性別 (○で囲む)	
氏 名		男 ・ 女	
生年月日	19 年 月 日生 (満 歳)	国 籍 (外国籍の者のみ記載)	
	2016年4月1日時点		
現住所			

年	月	学 歴 (高校卒業以降、卒業・修了事項記載)

年	月	職 歴 (職場・地域での社会活動を含む)

年	月	研究・調査に関する業績 (著作・研究報告など)・免許・資格

賞 罰		

■ 各項目で、欄が不足する場合は、この用紙をコピーして作成し、各頁下に頁数を書き入れて下さい。

2016年度

※大学記入欄

東北公益文科大学大学院
公益学研究科入学志願票

A票

受験番号	※
------	---

専攻・課程 (○で囲む)	公益学専攻修士課程 公益学研究専攻博士後期課程	試験区分		試験日程 (○で囲む)	前期・後期
フリガナ					[写真添付欄] ・縦4cm×横3cm 枠なし ・正面、上半身、脱帽、 背景なし ・3カ月以内に撮影した もの ・写真の裏面に氏名を 書いてから糊付け してください
氏名					
生年月日	19 年 月 日生 2016年4月1日時点(満 歳)	性別(○で囲む)	男・女		
外国籍の者は国籍を記入					
現住所	〒	TEL		()	
受験時連絡先 (受験票及び合否通知送付先)	〒	TEL		()	
		携帯		()	
最終学歴					年 月 卒業・卒業見込み 修了・修了見込み
出願時所属先 (該当者のみ)	企業・団体・ 官公庁等名		所属先・ 職位		
	所属先住所	〒	TEL	()	

切り離さないこと

2016年度
東北公益文科大学大学院
入学検定料納付票

B票

受験番号	※
------	---

フリガナ	
氏名	

※大学記入欄

裏面に「郵便振替払込受付証明書(お客様用)」を添付してください。

[検定料納付上の注意]

- ① 検定料は、後頁の払込用紙を使用して郵便局から振り込んでください。
- ② 払込みの際に受付局日附印を押した「郵便振替払込受付証明書(お客様用)」を必ず受け取って、裏面の所定の位置に貼付してください。
- ③ 「払込票兼受領証」は、本人の控えです。
- ④ 受付局日附印のないもの、「郵便振替払込受付証明書(お客様用)」を使用していないもの及び貼付されていないものは無効です。

2016年度
東北公益文科大学大学院
入学試験受験票

C票

フリガナ	
氏名	

専攻・課程 (○で囲む)	公益学専攻修士課程 公益学研究専攻博士後期課程
試験区分	
試験日程 (○で囲む)	前期(11/1) ・ 後期(3/6)
受験番号	※
試験時間割	※

※大学記入欄



裏面に宛先を明記し、
切手を貼付してください。

○本票を試験日に持参
してください。

速 達

郵便はがき

住所・氏名・
郵便番号を
明記の上、
332 円分の
切手を貼付

□	□	□	—	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---

[住所]

[氏名]

様

郵便振替払込受付証明書(お客様用) 貼付欄

- ※ 受付印(受付局日附印)のある「郵便局振替払込証明書(お客様用)」を貼付してください。
- ※ 本人保管の払込票兼受領証は貼付しないでください。

東北公益文科大学大学院事務室
〒997-0035 山形県鶴岡市馬場町 14-1
TEL0235-29-0555

2016年度 東北公益文科大学大学院入学志願用

受験番号	※
------	---

推薦書 A

東北公益文科大学学長 殿

所属先等住所 _____

電話番号 _____

所属先等名 _____

所属先等
代表者職名・氏名 _____ 印

(出願者ご本人名で記入することはできません。)

貴大学院の入学試験にあたり、下記の者を貴学で学ぶにふさわしい者と認め、推薦します。
なお、入学が許可された場合、在学中は学業に専念できるよう、通学の便宜等に配慮いたします。

出願者氏名 _____

推薦理由

キ
リ
ト
リ

2016年度 東北公益文科大学大学院入学志願用

推薦書 B

受験番号	※
------	---

東北公益文科大学学長 殿

住所 _____

電話番号 _____

組織名 _____

職名・氏名 _____ 印

貴大学院の入学試験にあたり、下記の者を貴学で学ぶにふさわしい者と認め、推薦します。

出願者氏名 _____

活動実績・推薦理由

修士課程

アドミッション・ポリシー（入学者受け入れ方針）

- 国際的な視野を持ち、地域と共創しながら社会における課題の発見と解決に主体的に取り組みたいと考えている人材。
- 修士課程での研究・学修に必要な論理的思考能力・コミュニケーション能力や関連する基盤的実績のある人材。
- 具体的には、大学学部卒業生、社会人（ビジネスパーソン、公務員、地方議員、教員、NPO 法人・社会福祉法人等の公益法人勤務者、自営業者等）、留学生など。

カリキュラム・ポリシー（教育課程の編成・実施方針）

- 公益社会を実現するための課題と方法について学ぶため、基礎演習「公益社会デザイン」を配置します。
- 複合的な課題の発見とその解決に必要な専門知識を身につけるため、「政策系」「公益ビジネス系」「地域共創系」「福祉・環境系」「アジアビジネス系」の5つの科目群を配置します。
- 課題の分析に必要な手法・技法を身につけるため、「方法論科目」を配置します。
- 課題の解決に必要とされる多様な主体との共創力、実践力、異文化や多様な価値観に対する理解力を身につけるため、「発展科目」及び「プロジェクト科目」を配置します。
- 以上の集大成として修士論文又は研究課題を作成し、研究成果及び課題の解決策を提示します。

ディプロマ・ポリシー（学位授与方針）

必要な単位数を修得し、次の知識・能力を身につけた人材に学位を授与します。

- 課題の研究に必要な専門知識
- 課題を客観的に分析し解決策を論理的に思考する能力
- 課題の解決に向け多様な主体と共創し合意を形成する能力
- 社会的責任・異文化・多様な価値観に対する深い理解力

人材育成像（事例）

- 地域経済を担うビジネスリーダー
企業や非営利組織の経営・運営（マネジメント）にあたり必要となる戦略、組織、財務等の専門知識を身につけ、実務上の課題の発見と解決に係る能力を高め、同時に企業・組織の果たすべき社会的責任を十分に理解し、地域経済の発展に寄与する人材。
- 地域共創・地域課題解決を担う市民
市民の立場から官民の多様な組織、団体、個人等との連携、協働を推進し、地域社会の複合的な課題の解決に主体的に取り組むことができる人材。
- 専門性と共創力を身につけた公務員
公務員に必要な政策立案や公共経営に関する専門知識を身につけ、企業・非営利組織・市民等と連携・協働しながら、地域課題の解決に主体的に取り組むことができる人材。
- 国際的視野を持ったビジネスパーソン
ビジネスの展開にあたり、企画・開発、生産、販売等の一連のプロセスにおいて国際的な視野を持った発想と意思決定を行うことができ、実践的な語学力と他国・地域の文化に対する深い理解を持ち、ASEAN 地域等新興国の経済成長を企業や地域経済の発展に取り込むにあたり先頭を担う人材。

博士後期課程

アドミッション・ポリシー（入学者受け入れ方針）

- 国際的な視野を持ち、日本及び地域社会における様々な課題の解決策を提示し、公益の実現に向け体系化を図りたいと考えている人材。
- 博士後期課程での研究に必要な高度な専門知識と基盤的実績及び論理的思考力を持つ人材。

カリキュラム・ポリシー（教育課程の編成・実施方針）

- 公益の視点から研究テーマに関する高度な専門知識を身につけるため、「公益学研究特殊講義」を配置します。
- 主研究指導教員1名及び副研究指導教員1名から成る研究指導グループの指導により、博士論文を作成します。

ディプロマ・ポリシー（学位授与方針）

- 必要な単位数を修得し、別に定める審査基準による博士論文審査に合格した人材に学位を授与します。

人材育成像

- 公益の視点から新たな学術的知見を開拓・先導する研究者及び高度専門職人