

東北公益文科大学大学院

2017（平成29）年度 履修証明プログラム受講生 募集要項

1. 履修資格について

以下のいずれかの要件を満たす方とします。なお、(5)、(6)、(7)により出願を希望する方は、必ず出願受付開始日の1ヵ月前までに本学大学院事務室へ申し出てください。

- (1)大学を卒業した者、および2017年3月卒業見込みの者
- (2)学位授与機構において、学士の学位を授与された者、および2017年3月までに授与される見込みの者
- (3)外国において、学校教育における16年の課程を修了した者、および2017年3月末までに修了見込みの者
- (4)文部科学大臣の指定した者（大学又は短期大学に2年以上在学し、62単位以上修得した者で、教育職員免許法による小学校、中学校、高等学校、幼稚園の教諭若しくは養護教諭の専修免許状又は1種免許状を有する者等）
- (5)大学に3年以上在学し、又は外国において学校教育における15年の課程を修了し、本大学院が、所定の単位を優れた成績をもって修得したと認めた者
- (6)本大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2017年3月末までに22歳に達する者（短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校を卒業した者や外国大学日本分校等を修了した者など大学卒業資格を有していない者で、本大学院において審査の結果、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められ、かつ2017年3月までに22歳に達する者）
- (7)その他本大学院において、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者

2. 履修証明プログラムの内容

別紙「東北公益文科大学大学院 2017（平成29）年度履修証明プログラム一覧」を参照してください。

なお、正科生の履修人数により、閉講となる場合や、科目の開講時間に変更になる場合もあります。あらかじめご了承くださいますようお願いいたします。

3. 時間割

春学期 授業実施期間：2017（平成29）年4月10日（月）から2017（平成29）年8月5日（土）

秋学期 授業実施期間：2017（平成29）年9月25日（月）から2018（平成30）年1月31日（水）

時 限	時 間
1	9：00～10：30
2	10：40～12：10
3	13：00～14：30
4	14：40～16：10
5	16：20～17：50
6	18：00～19：30
7	19：40～21：10

4. 日程

出 願 期 間	2017（平成29）年2月10日（金）～3月10日（金）
選 考 期 間	2017（平成29）年3月14日（火）～3月22日（水）
選考結果通知	2017（平成29）年3月24日（金）
手 続 期 間	2017（平成29）年3月24日（金）～4月3日（月）

5. 募集定員

各プログラム5名

6. 出願方法

- 次の書類等を取り揃え、郵送又は本学大学院事務室窓口に持参してください。
 - ・履修証明プログラム受講願書（写真貼付）＋履歴書
 - ・写真（上半身、脱帽、正面、背景無地の写真（縦4cm×横3cm、カラー）で、最近3か月以内に撮影したもの。写真の裏に氏名を記入して入学願書に貼付してください。）
 - ・出願資格に係る最終学校の卒業証明書又は卒業見込証明書等。
 - ・検定料 3,000 円
- ※各郵便局に備え付けの振込用紙にて、郵便局から下記口座に納付してください。
口座番号：02200-2-85251 加入者名：学校法人東北公益文科大学
- ※振込用紙の「お客様控」（写しで可）を同封してください。
- ・このほか、出願者が日本国籍を有しない場合には、(財)日本国際教育支援協会が行う「日本語能力試験」の成績通知を添付することが必要です。
- 窓口の受付時間は平日9時00分～17時00分です。

7. 選考方法

- 書類審査等により選考を行い、正科生の教育研究に支障のない範囲で、学長が入学及び履修証明プログラムの受講を許可します。
- 選考に際して面接を実施することもあります。面接を実施する場合には、出願者に別途お知らせいたしますので、必ず受けてください。（面接を受けない時には、履修証明プログラムの受講を許可しない場合があります。）
- 選考の結果を出願者あてに文書で通知します。また、履修証明プログラムの受講を許可された者には、手続関係書類をお送りします。

8. 受講のための手続き

- 手続期間内に下記納付金を納付するとともに、必要書類を提出してください。
 - ・入学金 20,000 円
 - ・受講料 126,000 円
- ※各郵便局に備え付けの振込用紙にて、郵便局から下記口座に納付してください。
口座番号：02200-2-85251 加入者名：学校法人東北公益文科大学
- ※振込用紙の「お客様控」（写しで可）を同封してください。

9. 単位の認定

- 単位の認定は、正科生と同様の方法（試験、レポート、研究報告等各科目指定の方法）で行います。

10. 在籍期間等

- 在籍期間は、原則1年間、延長して最高2年間とします。
 - ※2年間で履修できなかった科目がある場合は、新たに「科目等履修生」としてその科目を履修して単位認定がされた場合、履修証明書の発行は可能です。
- 履修証明プログラム受講者に対しては「科目等履修生証」を発行します。

11. 授業場所

原則、東北公益文科大学鶴岡キャンパス（山形県鶴岡市馬場町14-1）となります。

12. 科目等履修後に本学大学院修士課程へ正科生として入学する場合

科目等履修生として単位を取得した後に本学大学院修士課程へ正科生として入学した場合、科目等履修生として取得した単位を、修了に必要な単位として認定します（最大10単位）。

13. 出願及び問い合わせ先

〒997-0035 山形県鶴岡市馬場町14-1 東北公益文科大学大学院事務室
Tel.0235-29-0555 Fax 0235-29-0556
E-mail gs@koeki-u.ac.jp ホームページ <http://gs.koeki-u.ac.jp/>